

**Zarządzenie Nr 70/2021**  
**Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**  
**z dnia 8.10.2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zarządzie Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**

Na podstawie § 6 pkt. 1, 2, 4, 5 Statutu Jednostki Budżetowej pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego” w Szczecinie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIII/303/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie likwidacji samorządowego zakładu budżetowego pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego” w celu utworzenia jednostki budżetowej pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego” ze zm. art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku z art. 22<sup>2</sup> § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), **zarządzam co następuje:**

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zarządzie Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** Komórki organizacyjne odpowiedzialne są za obsługę monitoringu z poszczególnych kamer:

- 1) Dział Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów - kamery monitoringu CSZKM za wyjątkiem kamer z biletomatów,
  - 2) Dział Sterowania, Zarządzania i Kontroli Transportu Miejskiego - kamery monitoringu CSZKM wyłącznie monitoring z pojazdów za wyjątkiem kamer z biletomatów,
  - 3) Dział Taryfowo - Biletowy - kamery z biletomatów,
  - 4) Dział Utrzymania Obiektów, Urządzeń i Komunikacji Miejskiej i Zaopatrzenia - pozostałe kamery monitoringu, np. kamery w budynkach, na kładkach.
2. Wpływające wnioski o zabezpieczenie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM i wnioski o udostępnienie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM, rejestrowane są w rejestrze pism wpływających przez pracownika BOI lub Sekretariatu oraz przekazywane Dyrektorowi.
3. Dyrektor dekretuje wnioski, o których mowa w ust. 2 do właściwych komórek organizacyjnych.
4. Odpowiedzialne merytorycznie komórki organizacyjne zabezpieczają monitoring, wnioskują do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami o wykonanie anonimizacji (w przypadku takiej konieczności), udostępniają monitoring, wydają monitoring oraz uzupełniają rejestr.
5. Stanowisko ds. Informatyki i Administrowania Systemami przekazuje firmie wykonującej anonimizację, nagranie otrzymane od komórki organizacyjnej.
6. W przypadku spraw pilnych, gdy korespondencja trafia do ZDiTM po godzinach urzędowania, w dni świąteczne / w weekendy, sprawy proceduje Dział Sterowania, Zarządzania i Kontroli Transportu Miejskiego i w miarę możliwości technicznych, prowadzi sprawę do momentu protokolarnego przekazania nagrań.
7. W przypadku spraw, które nie są pilne, gdy korespondencja trafia do ZDiTM po godzinach urzędowania, w dni świąteczne, w weekendy, Dział Sterowania, Zarządzania i Kontroli Transportu Miejskiego zabezpiecza tzn. programuje monitoring i przekazuje do Działu Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów, gdzie prowadzona jest dalsza procedura.

8. W przypadku wpłynięcia pisma poza godzinami urzędowania ZDiTM, w święta oraz w weekendy, pismo rejestrowane jest w pierwszym możliwym dniu urzędowania ZDiTM.
9. W przypadku wpłynięcia wewnętrznej korespondencji od komórek organizacyjnych ZDiTM, dotyczącej zabezpieczenia, udostępnienia i wydania zapisów monitoringu, Dział Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów, Dział Sterowania, Zarządzania i Kontroli Transportu Miejskiego, Dział Utrzymania Obiektów, Urządzeń i Komunikacji Miejskiej i Zaopatrzenia, Dział Taryfowo - Biletowy odnotowuje ten fakt w rejestrze informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM oraz proceduje sprawę do końca.

**§ 3. 1. Zobowiązuje się:**

- 1) Kierownika Działu Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów, do:
  - nadzoru nad rozpatrywaniem wniosków, o których mowa w § 2 ust. 2 w zakresie monitoringu CSZKM za wyjątkiem monitoringu z biletomatów,
  - wnioskowania do Inspektora Ochrony Danych o opinię w przypadku wniosków o wydanie monitoringu, na którym znajdują się wizerunki innych osób niż wnioskodawcy,
  - nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym uzupełnianiem rejestru w systemie DZP w zakresie monitoringu oraz rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM,
  - wnioskowania do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami o wykonanie/zlecenie anonimizacji (w przypadku takiej konieczności),
  - nadzoru nad wyposażeniem pojazdów komunikacji miejskiej w nalepy informacyjne dotyczące monitoringu w pojeździe,
  - aktualizacji strony internetowej w zakresie monitorowanych pojazdów poprzez wnioskowanie do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami,
  - wnioskowania o wydanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do Działu Kadr i Organizacji po uprzednim zatwierdzeniu treści przez Inspektora Ochrony Danych,
- 2) Kierownika Działu Sterowania, Zarządzania i Kontroli Transportu Miejskiego do:
  - nadzoru nad przyjmowaniem wniosków, o których mowa w § 2 ust. 2 w zakresie monitoringu CSZKM poza godzinami urzędowania Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego (tj. w godzinach 15:30 - 7:30) i w dni wolne od pracy, oraz terminowego przekazywania do Działu Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów złożonych wniosków (w przypadkach spraw, które nie są pilne), a także procedowania spraw do końca (w przypadkach spraw pilnych),
  - wnioskowania do Inspektora Ochrony Danych o opinię w przypadku wniosków o monitoring, na którym znajdują się wizerunki innych osób niż wnioskodawcy,
  - wnioskowania do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami o wykonanie/zlecenie anonimizacji (w przypadku takiej konieczności),
  - nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym uzupełnianiem rejestru w systemie DZP oraz rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM,
  - wnioskowania o wydanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do Działu Kadr i Organizacji po uprzednim zatwierdzeniu treści przez IODO,
- 3) Kierownika Działu Taryfowo - Biletowego, do:
  - nadzoru nad rozpatrywaniem wniosków, o których mowa w § 2 ust. 2 w zakresie monitoringu z biletomatów,
  - wnioskowania do Inspektora Ochrony Danych o opinię w przypadku wniosków o monitoring, na którym znajdują się wizerunki innych osób niż wnioskodawcy,
  - nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym uzupełnianiem rejestru w systemie DZP w zakresie monitoringu oraz rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM,

- wnioskowania do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami o wykonanie/zlecenie anonimizacji (w przypadku takiej konieczności),
  - zakupu nalep informacyjnych dotyczących monitoringu w pojeździe w ilości wskazanej przez Dział Optymalizacji Sieci Komunikacyjnej i Realizacji Projektów,
  - wnioskowania o wydanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do Działu Kadr i Organizacji po uprzednim zatwierdzeniu treści przez IODO,
- 4) Kierownika Działu Utrzymania Obiektów, Urządzeń i Komunikacji Miejskiej i Zaopatrzenia do:
- nadzoru nad rozpatrywaniem wniosków o dostęp do monitoringu i jego wydaniem w zakresie monitoringu, za który odpowiada np. monitoringu z budynków lub kładek,
  - wnioskowania do Inspektora Ochrony Danych o opinię w przypadku wniosków o monitoring, na którym znajdują się wizerunki innych osób niż wnioskodawcy,
  - nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym uzupełnianiem rejestru w systemie DZP w zakresie monitoringu oraz rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM,
  - wnioskowania do Stanowiska ds. Informatyki i Administrowania Systemami o dokonanie/zlecenie anonimizacji (w przypadku takiej konieczności),
  - nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym uzupełnianiem rejestru w systemie DZP oraz rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wniosek pracowników ZDiTM,
  - wyposażenia obiektów w tabliczki informacyjne dotyczące obiektów monitorowanych, (wskazanie, który obiekt jest monitorowany), aktualizacji listy obszaru monitorowanego,
  - wnioskowania o wydanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do Działu Kadr i Organizacji po uprzednim zatwierdzeniu treści przez IODO,
- 5) Kierownika Działu Kadr i Organizacji, do:
- poinformowania wszystkich pracowników o monitoringu znajdującym się na terenie zakładu pracy,
  - przygotowywania upoważnień do przetwarzania danych osobowych na wniosek Kierowników komórek organizacyjnych,
- 6) pracowników zatrudnionych na Stanowisku ds. Informatyki i Administrowania Systemami, do:
- przekazywania/zlecenia firmie zewnętrznej, z którą zawarto umowę na usługę anonimizacji, nagrań w celu wykonania anonimizacji, na wniosek komórek organizacyjnych,
  - zawnioskowanie do Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Szczecin o sporządzenie na stronie BIP zakładki „MONITORING WIZYJNY” i aktualizowania jej zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od poszczególnych komórek organizacyjnych,
  - sporządzenia zakładki „MONITORING WIZYJNY” na stronie internetowej i aktualizowania jej zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od poszczególnych komórek organizacyjnych,
- 7) Inspektora Ochrony Danych do każdorazowego, indywidualnego opiniowania wniosków dotyczących nagrań z monitoringu, na których znajdują się wizerunki innych osób niż tylko wnioskodawcy.

2. Kierownicy i pracownicy, o których mowa w ust. 1, w razie takiej konieczności, obowiązani są do aktualizacji oraz zgłaszania zmian do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zarządzie Dróg i Transportu Miejskiego.

3. Kierowników i pracowników, o których mowa w ust. 1 zobowiązuje się do stałej współpracy oraz wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach dotyczących monitoringu, np. montażu dodatkowych kamer, bądź usunięciu dotychczasowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po 14 dniach od podania go do wiadomości poprzez umieszczenie go na stronie intranetowej pod adresem: [zditmnet.zditm.szczecin.pl](http://zditmnet.zditm.szczecin.pl), na stronie internetowej pod adresem: [www.zditm.szczecin.pl](http://www.zditm.szczecin.pl) oraz na stronie BIP pod adresem: [bip.zditm.szczecin.pl](http://bip.zditm.szczecin.pl).

Otrzymują:

wszystkie komórki organizacyjne

## REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W ZARZĄDZIE DRÓG I TRANSPORTU MIEJSKIEGO W SZCZECINIE

### ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne

#### § 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, w tym miejsca instalacji systemu kamer, reguły rejestracji zapisu z monitoringu, sposób zabezpieczenia zapisu z monitoringu oraz możliwości udostępnienia zgromadzonych danych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych za pomocą monitoringu jest - Gmina Miasto Szczecin – Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie.
3. Regulamin jest dokumentem powiązany z Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych wprowadzoną Zarządzeniem nr 20/2018 Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie z dnia 25.05.2018 r.

#### § 2.

W niniejszym Regulaminie użyto następujących określeń:

- 1) **Administrator Danych Osobowych (ADO)** – Gmina Miasto Szczecin - Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, zwany dalej ZDiTM,
- 2) **Podmiot przetwarzający** – podmiot, któremu ADO powierza czynności przetwarzania danych osobowych w swoim imieniu,
- 3) **Dane osobowe** – wszelkie informacje, dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej,
- 4) **Osoba upoważniona** – osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych przez Administratora danych lub osobę przez niego upoważnioną, mająca bezpośredni dostęp do danych, przetwarzanych w systemie informatycznym lub w dokumentacji papierowej,
- 5) **Przetwarzanie danych osobowych** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie,
- 6) **Obiekt** - nieruchomości, do których ZDiTM posiada tytuł prawny (siedziba ZDiTM, kasy biletowe), biletomaty, pojazdy transportu miejskiego,
- 7) **Instrukcja** – Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych wprowadzona Zarządzeniem nr 20/2018 Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie z dnia 25.05.2018 r. ze zmianami,
- 8) **Polityka** – Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych wprowadzona Zarządzeniem nr 20/2018 Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie z dnia 25.05.2018 r. ze zmianami,
- 9) **Regulamin** – niniejszy Regulamin.

### § 3.

1. Monitoring wizyjny jest stosowany na podstawie:
  - 1) art. 9a i art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372),
  - 2) art. 22<sup>2</sup> § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest:
  - 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
  - 2) zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracowników, klientów, interesantów, kontrahentów oraz podróżnych, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji,
  - 3) poprawa jakości świadczonych usług, a w uzasadnionych przypadkach weryfikacja świadczonych usług,
  - 4) ochrona osób i mienia w komunikacji miejskiej.

## ROZDZIAŁ 2. INFRASTRUKTURA I OBSZAR MONITOROWANY

### § 4.

1. System monitoringu wizyjnego ZDiTM obejmuje:
  - 1) kamery należące do ZDiTM, zainstalowane w tramwajach i autobusach, wyposażone w dyski twarde,
  - 2) kamery w biletomatach stacjonarnych,
  - 3) kamery należące do ZDiTM, zainstalowane na terenie nieruchomości, do których ZDiTM posiada tytuł prawny, w szczególności w siedzibie przedsiębiorstwa przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie,
  - 4) oprogramowanie komputerowe służące do obsługi systemu monitoringu wizyjnego,
  - 5) infrastrukturę komputerową, tj. komputery służące do obsługi systemu monitoringu wizyjnego, monitory, serwer archiwizacyjny.
2. ZDiTM posiada również dostęp do zapisu z monitoringu wizyjnego z kamer stanowiących własność przewoźników, zainstalowanych w pojazdach, w których funkcjonuje integracja systemu monitoringu ZDiTM z kamerami przewoźnika.
3. Część kamer monitoringu wizyjnego przewoźnika zintegrowane jest z Centralnym Systemem Zarządzania Komunikacją Miejską.
4. Szczegółowy wykaz pojazdów, w których zainstalowane są kamery i rejestratory znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### § 5.

1. Zasady montażu oraz ilość kamer systemu monitoringu wizyjnego należących do ZDiTM i znajdujących się w pojazdach, uzależnione są od typu pojazdu:
  - 1) autobus typu pojedynczego – co najmniej 3 (trzy) kamery,
  - 2) autobus przegubowy – co najmniej 4 (cztery) kamery,
  - 3) tramwaj pojedynczy – co najmniej 4 (cztery) kamery,
  - 4) tramwaj skład dwuwagonowy – co najmniej 6 (sześć) kamer.
2. W każdym pojeździe objętym pełnym systemem monitoringu wizyjnego ZDiTM znajduje się jedna kamera skierowana na tor jazdy pojazdu, obejmująca zasięgiem przestrzeń znajdującą się przed pojazdem (kamera czołowa).
3. Pozostałe kamery skierowane są na wnętrze pojazdu (przestrzeń pasażerską).

### § 6.

Obszar monitorowany obejmuje:

- 1) budynek ZDiTM przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie - 10 kamer monitorujących wnętrze budynku, tj. pokój nr 25 – 2 sztuki i nr 26 – 2 sztuki, Biuro Obsługi Interesantów – 3 sztuki, kasa – 3 sztuki,

- 2) kasa biletowa Basen Górniczy przy ul. Gdańskiej 23 - 9 kamer monitorujących wewnątrz budynku, tj. kasa – 2 sztuki, dyspozytornia – korytarz 1 sztuka, poczekalnia – 2 sztuki, pomieszczenie wynajmowane (sklep) – 2 sztuki oraz 12 kamer monitorujących bezpośrednio otoczenie budynku,
- 3) kasa biletowa Brama Portowa przy ul. Wyszyńskiego 1 - 3 kamery monitorujące wewnątrz budynku tj. pomieszczenie kasowe,
- 4) kasa biletowa C.H. Turzyn przy ul. Boh. Warszawy 40 - 2 kamery monitorujące wewnątrz budynku, tj. pomieszczenie kasowe,
- 5) kasa biletowa Plac Rodła przy ul. Matejki 22 - 3 kamery monitorujące wewnątrz budynku, tj. pomieszczenie kasowe – 2 sztuki, korytarz – 1 sztuka,
- 6) kasa biletowa Police przy ul. Bankowej 11c,d,e - 2 kamery monitorujące wewnątrz budynku, tj. pomieszczenie kasowe – 2 sztuki oraz 1 kamera monitorująca bezpośrednio otoczenie budynku,
- 7) kasa biletowa Turkusowa przy ul. Turkusowej – 17 kamer monitorujących bezpośrednio otoczenie budynku,
- 8) obiekt na pętli autobusowej Osiedle Słoneczne - 7 kamer monitorujących bezpośrednio otoczenie budynku,
- 9) obiekt na pętli autobusowej Osiedle Bukowe - 5 kamer monitorujących bezpośrednio otoczenie budynku,
- 10) Las Arkoński - 7 kamer monitorujących bezpośrednio otoczenie budynku,
- 11) obiekt na pętli autobusowej - Osiedle Arkońskie - 1 kamera monitorująca bezpośrednio otoczenie budynku,
- 12) budynek biurowy Niedziałkowskiego 22 - 4 kamery monitorujące wewnątrz budynku, tj. dział reklamacji, kasa – 1 sztuka, korytarz – 3 sztuki oraz 1 kamera monitorująca bezpośrednio otoczenie budynku,
- 13) obiekt na pętli tramwajowej - Potulicka - 1 kamera monitorująca wewnątrz poczekalni oraz 2 kamery monitorujące bezpośrednio otoczenie budynku,
- 14) parking przy ul. Hangarowej - 25 kamer monitorujących teren parkingu.
- 15) windy i kładki ( Gdańska i Budziszewska ) – 21 sztuk
- 16) biletomaty stacjonarne posiadające 1 (jedną) kamerę skierowaną na twarz i korpus osoby obsługującej biletomat oraz zewnętrzne otoczenie biletomatu w niewielkim promieniu zlokalizowane przy ul.:
  - a) 3 Maja,
  - b) aleja Powstańców Wielkopolskich
  - c) Arkońska (szpital),
  - d) Chopina,
  - e) Dworzec Główny,
  - f) Gierczak,
  - g) Osiedle Kaliny,
  - h) Gumieńce (pętla),
  - i) Jasna,
  - j) Jasne Błonia,
  - k) Kijewo (pętla),
  - l) Kołłątaja,
  - m) Komuny Paryskiej,
  - n) Mickiewicza,
  - o) osiedle Arkońskie (pętla),
  - p) osiedle Bukowe (pętla),
  - q) P+R Hangarowa,
  - r) plac Grunwaldzki,
  - s) plac Kościuszki,
  - t) plac Rodła (przystanek tramwajowy w kierunku Bramy Portowej),
  - u) plac Rodła (przystanek tramwajowy w kierunku Niebuszewa),

- v) plac Szarych Szeregów,
- w) plac Zwycięstwa,
- x) plac Żołnierza Polskiego,
- y) Podjuchy (pętla),
- z) rondo Ułanów Podolskich,
- aa) Stocznia Szczecińska,
- bb) Strzałowska (szpital),
- cc) szpital Zdunowo,
- dd) Turkusowa (pętla autobusowa),
- ee) Turkusowa (pętla tramwajowa),
- ff) Unii Lubelskiej (szpital),
- gg) Wernyhory,
- hh) Wiosenna,
- ii) Wyszyńskiego,
- jj) Zawadzkiego,

17) pojazdy - tramwaje i autobusy, których aktualny wykaz znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [www.zditm.szczecin.pl](http://www.zditm.szczecin.pl), w zakładce „MONITORING WIZYJNY” oraz na stronie BIP pod adresem: [bip.zditm.szczecin.pl](http://bip.zditm.szczecin.pl) w zakładce „MONITORING WIZYJNY”.

#### § 7.

1. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
2. Informacja o monitoringu (znak graficzny z symbolem kamery), z dopiskiem „Pojazd monitorowany” lub „Obiekt monitorowany” i podaniem adresu strony internetowej, na której dostępny jest niniejszy Regulamin, umieszczana jest w widocznym miejscu na drzwiach zewnętrznych pojazdów i na drzwiach wejściowych do budynku.
3. System monitoringu wizyjnego w pojazdach aktywuje się z chwilą uruchomienia pojazdu i dezaktywuje się w chwili jego wyłączenia.
4. System monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości, do których ZDiTM posiada tytuł prawny i zamontowanych na biletomatach funkcjonuje całodobowo.

### **ROZDZIAŁ 3. SPOSÓB REJESTROWANIA ZDARZEŃ, OKRES PRZECHOWYWANIA NAGRAŃ, OSOBY UPOWAŻNIONE DO PRZETWARZANIA DANYCH**

#### § 8.

1. Dane z monitoringu podlegają zapisowi na rejestratorze danych i są przechowywane na zabezpieczonych nośnikach, do których dostęp mają jedynie upoważnieni pracownicy podmiotu dostarczającego infrastrukturę informatyczną do rejestracji monitoringu i upoważnieni pracownicy ZDiTM. Dane są zapisywane na bieżąco na okres 7 dni do 30 dni (czas ten uzależniony jest od rodzaju pojazdu i rodzaju zamontowanej w pojeździe kamery systemu monitoringu oraz od czasu wykonywania zadań przewozowych). Po tym terminie dane są automatycznie usuwane (nadpisywane).
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, tj. np. w sytuacji, gdy pojazd ulega awarii lub z innego powodu zostaje unieruchomiony i nie wykonuje zadań przewozowych, okres, o którym mowa w ust. 1 może ulec wydłużeniu.
3. Zabezpieczony zapis z monitoringu przechowywany jest do czasu wydania nagrania podmiotom, o których mowa w § 10 ust. 1, udostępnienia w przypadkach wskazanych w § 10 ust. 4, upływu okresu, o którym mowa w ust. 4 poniżej i/lub przedawnienia roszczeń lub prawomocnego zakończenia postępowania w przypadku roszczeń ZDiTM i po tym czasie jest usuwany.
4. W przypadku roszczeń pracowniczych, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, okres przechowywania danych ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Osobami upoważnionymi do przetwarzania danych osobowych pochodzących z monitoringu są:



- 1) w pełnym zakresie - Dyrektor ZDiTM,
  - 2) w zakresie monitoringu określonego w § 6 pkt. 1 - 17:
    - a) podmiot dostarczający infrastrukturę informatyczną do rejestracji monitoringu (podmiot przetwarzający),
    - b) pracownicy ZDiTM wykonujący czynności z zakresu obsługi systemu monitoringu wizyjnego.
6. Osoby wymienione w ust. 5 pkt 2 posiadają stosowne, imienne, pisemne upoważnienia udzielone przez Dyrektora ZDiTM do przetwarzania danych osobowych lub zostały z nimi zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z Polityką.

## **ROZDZIAŁ 4. ZABEZPIECZENIE DANYCH Z MONITORINGU**

### **§ 9**

1. Zarejestrowany zapis obrazu zabezpiecza się w niezbędnym zakresie.
2. Podstawą zabezpieczenia monitoringu przez ZDiTM jest pisemny wniosek o zabezpieczenie monitoringu. Wzór wniosku o zabezpieczenie zapisu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Wnioskodawca obowiązany jest podać we wniosku informacje niezbędne do ustalenia i zabezpieczenia potrzebnego fragmentu nagrania, w szczególności: numeru bocznego pojazdu lub numeru linii z wyszczególnieniem czasu odjazdu z przystanku, lokalizacji kasy biletowej, lokalizacji biletomatu stacjonarnego, daty i przedziału czasowego nagrania.
4. Zabezpieczony fragment monitoringu jest przenoszony z dysku twardego rejestratora na serwer na zajezdni za pośrednictwem transmisji bezprzewodowej, a następnie zapisy są synchronizowane między serwerem znajdującym się na zajezdni a serwerem monitoringu ZDiTM.
5. Zabezpieczony zapis fragmentu monitoringu wizyjnego udostępnia się zgodnie z § 10 niniejszego regulaminu.
6. ZDiTM odmówi zabezpieczenia zapisu obrazu w przypadku niewykazania zasadności dokonania zabezpieczenia celami określonymi w § 3 niniejszego Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ 5. UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z MONITORINGU**

### **§ 10.**

1. Dane z monitoringu mogą być udostępnione na wniosek:
  - 1) organów władzy publicznej, uprawnionych służb, sądów,
  - 2) upoważnionego pracownika ZDiTM,
  - 3) przewoźnika,
  - 4) osób fizycznych i innych podmiotów, które wykażą interes prawny w uzyskaniu dostępu do tych danych, uzasadniony celami określonymi w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu z zastrzeżeniem zapisów ust. następných.
2. Podmiotom określonym w § 10 ust. 1 pkt. 4 i § 10 ust. 4 Regulaminu dane udostępnianie są z zachowaniem anonimizacji wizerunku osób postronnych zarejestrowanych na nagraniu, których ujawnienie mogłoby doprowadzić do naruszenia praw i wolności osób.
3. Jeżeli obowiązek udostępnienia danych nie wynika z przepisów powszechnie obowiązujących, ZDiTM udostępni dane, po dokonaniu oceny zasadności takiego żądania.
4. Osoba fizyczna, której dane dotyczą, ma prawo wystąpić z wnioskiem o dostęp do monitoringu i uzyskania kopii nagrania. Dotyczy to osób fizycznych, które znajdują się na nagraniu z monitoringu wizyjnego.
5. Przed uzyskaniem dostępu do nagrania lub kopii nagrania, osoba składająca wniosek musi wykazać, że to faktycznie ona znajduje się na nagraniu, w szczególności poprzez szczegółowe opisanie kiedy, gdzie i w jakich okolicznościach została nagrana, jak była wówczas ubrana oraz dane, o których mowa w § 9 ust. 3.
6. ZDiTM może żądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości wnioskodawcy. Podanie dodatkowych danych osobowych przez wnioskodawcę jest dobrowolne, aczkolwiek może uniemożliwić wydanie zapisu z monitoringu.

7. W przypadku nagrań z monitoringu wizyjnego, na którym znajdują się wizerunki innych osób niż tylko wnioskodawcy, ZDiTM oceni wniosek i możliwość jego wydania na zasadach określonych w ust. 3 z zachowaniem zasad ochrony praw osób trzecich. Wniosek jest uprzednio każdorazowo opiniowany przez Inspektora Danych Osobowych, który ocenia każdą sprawę indywidualnie.
8. Wzór wniosku o udostępnienie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

#### **§ 11.**

1. Dane udostępniane są:
  - 1) za pokwitowaniem, poprzez przekazanie danych zapisanych na zewnętrznych nośnikach danych. Pliki danych opatrzone są informacją zawierającą wskazanie kamery, z której pochodzi zapis, datę rejestracji na nośniku i zakres czasowy rejestracji,
  - 2) poprzez odtworzenie osobie zainteresowanej fragmentu nagrania.
2. W zakresie udostępnienia danych z monitoringu stosuje się postanowienia Polityki dotyczące udostępnienia danych osobowych.

#### **§ 12.**

Dane z monitoringu nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu zgodnie z przepisami regulującymi dostęp do informacji publicznej.

### **ROZDZIAŁ 6. OBOWIĄZKI OSÓB PRZETWARZAJĄCYCH DANE OSOBOWE**

#### **§ 13.**

Osoby upoważnione, na warunkach określonych w § 8 ust. 5, do przetwarzania danych osobowych w zakresie obsługi systemu monitoringu wizyjnego, obowiązane są:

- 1) przestrzegać zasad i procedur wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych ZDiTM, z zakresu ochrony danych osobowych,
- 2) zachować w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia, do których mają dostęp w związku z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie obsługi systemu monitoringu wizyjnego, w czasie trwania stosunku pracy lub świadczenia zlecenia, wykonywania usługi lub odbywania praktyk i stażu oraz współpracy na jakiegokolwiek innej podstawie prawnej na rzecz ZDiTM, jak i po ustaniu tego stosunku.

#### **§ 14.**

##### **Dokumentowanie czynności przetwarzania**

1. ZDiTM prowadzi:
  - 1) rejestr pism wpływających w systemie DZP, w którym m.in. rejestrowane są wnioski o zabezpieczenie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM oraz wnioski o udostępnienie obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM, zawierający następujące elementy:
    - data wpłynięcia wniosku,
    - podmiot wnioskujący,
    - ilość dni na odpowiedź,
    - nr pisma / sprawy itd.
    - komórka organizacyjna ZDiTM,
    - osoba prowadząca sprawę po stronie ZDiTM
    - czas procedowania
    - data zdarzenia, czas zdarzenia,
    - właściciel pojazdu,
    - numer boczny pojazdu,
    - stan pojazdu,

- wynik programowania,
  - data wydania monitoringu,
  - uwagi.
- 2) rejestr informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wnioski pracowników ZDiTM. Wzór Rejestru stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

#### **§ 15.**

Za przechowywanie i zniszczenie materiałów po upływie określonych prawem terminów odpowiada Dyrektor ZDiTM (Administrator Danych Osobowych).

### **ROZDZIAŁ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 16.**

1. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości wśród pracowników, interesantów, klientów i pasażerów korzystających z usług ZDiTM, poprzez:
  - 1) wywieszenie w miejscu ogólnodostępnym na terenie siedziby ZDiTM,
  - 2) zamieszczenie w pojeździe w widocznym miejscu,
  - 3) opublikowanie na stronie internetowej ZDiTM: [www.zditm.szczecin.pl](http://www.zditm.szczecin.pl), w zakładce MONITORING WIZYJNY oraz na stronie BIP pod adresem: [bip.zditm.szczecin.pl](http://bip.zditm.szczecin.pl) w zakładce „MONITORING WIZYJNY”.
2. W sprawach nieuregulowanych przez Regulamin, decyzje podejmuje Dyrektor ZDiTM, na podstawie właściwych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

### **ZAŁĄCZNIKI**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | – Szczegółowy wykaz pojazdów, w których zainstalowane są kamery i rejestratory, wraz z informacją o ich ilości          |
| Załącznik Nr 2 | – Wzór wniosku o zabezpieczenie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM         |
| Załącznik Nr 3 | – Wzór wniosku o udostępnienie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego ZDiTM          |
| Załącznik Nr 4 | – Wzór rejestru informacji o zabezpieczaniu, udostępnianiu i wydawaniu zapisów monitoringu na wnioski pracowników ZDiTM |

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu funkcjonowania  
monitoringu wizyjnego w Zarządzie  
Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie

**Szczegółowy wykaz pojazdów, w których zainstalowane są kamery i rejestratory, wraz z informacją o ich ilości**

Tabela 1. Pojazdy wyposażone w monitoring CSZKM

<b>Przewoźnik</b>	<b>Numer boczny</b>	<b>Kamery, Rejestrator obrazu ZDiTM</b>
TRAMWAJE	120	zainstalowane
TRAMWAJE	122	zainstalowane
TRAMWAJE	123	zainstalowane
TRAMWAJE	124	zainstalowane
TRAMWAJE	125	zainstalowane
TRAMWAJE	126	zainstalowane
TRAMWAJE	127	zainstalowane
TRAMWAJE	128	zainstalowane
TRAMWAJE	129	zainstalowane
TRAMWAJE	130	zainstalowane
TRAMWAJE	131	zainstalowane
TRAMWAJE	132	zainstalowane
TRAMWAJE	133	zainstalowane
TRAMWAJE	134	zainstalowane
TRAMWAJE	135	zainstalowane
TRAMWAJE	136	zainstalowane
TRAMWAJE	137	zainstalowane
TRAMWAJE	138	zainstalowane
TRAMWAJE	139	zainstalowane
TRAMWAJE	140	zainstalowane
TRAMWAJE	141	zainstalowane
TRAMWAJE	142	zainstalowane
TRAMWAJE	143	zainstalowane
TRAMWAJE	144	zainstalowane
TRAMWAJE	145	zainstalowane
TRAMWAJE	146	zainstalowane
TRAMWAJE	147	zainstalowane
TRAMWAJE	148	zainstalowane
TRAMWAJE	149	zainstalowane
TRAMWAJE	151	zainstalowane
TRAMWAJE	152	zainstalowane
TRAMWAJE	153	zainstalowane
TRAMWAJE	154	zainstalowane
TRAMWAJE	155	zainstalowane
TRAMWAJE	156	zainstalowane
TRAMWAJE	157	zainstalowane

TRAMWAJE	158	zainstalowane
TRAMWAJE	159	zainstalowane
TRAMWAJE	160	zainstalowane
TRAMWAJE	161	zainstalowane
TRAMWAJE	162	zainstalowane
TRAMWAJE	163	zainstalowane
TRAMWAJE	164	zainstalowane
TRAMWAJE	165	zainstalowane
TRAMWAJE	166	zainstalowane
TRAMWAJE	167	zainstalowane
TRAMWAJE	168	zainstalowane
TRAMWAJE	169	zainstalowane
TRAMWAJE	170	zainstalowane
TRAMWAJE	171	zainstalowane
TRAMWAJE	172	zainstalowane
TRAMWAJE	173	zainstalowane
SPPK	759	zainstalowane
SPPK	770	zainstalowane
SPPK	771	zainstalowane
SPPK	772	zainstalowane
SPPK	781	zainstalowane
SPPK	782	zainstalowane
SPPK	783	zainstalowane
SPPK	784	zainstalowane
SPPK	785	zainstalowane
SPPK	786	zainstalowane
SPPK	787	zainstalowane
SPPK	788	zainstalowane
SPPK	789	zainstalowane
SPPK	790	zainstalowane
SPPK	791	zainstalowane
SPPK	792	zainstalowane
SPPK	793	zainstalowane
SPAK	1206	zainstalowane
SPAK	1300	zainstalowane
SPAK	1500	zainstalowane
SPAK	1501	zainstalowane
SPAK	1502	zainstalowane
SPAK	1590	zainstalowane
SPAK	1591	zainstalowane
SPAK	1593	zainstalowane
SPAK	1594	zainstalowane
SPAK	1595	zainstalowane

SPAK	1596	zainstalowane
SPAK	1597	zainstalowane
SPAK	1598	zainstalowane
SPAK	1599	zainstalowane
SPAK	1600	zainstalowane
SPAK	1601	zainstalowane
SPAK	1602	zainstalowane
SPAK	1610	zainstalowane
SPAK	1611	zainstalowane
SPAK	1612	zainstalowane
SPAK	1650	zainstalowane
SPAK	1651	zainstalowane
SPAK	1652	zainstalowane
SPAK	1653	zainstalowane
SPAK	1654	zainstalowane
SPAK	1655	zainstalowane
SPAK	1656	zainstalowane
SPAK	1700	zainstalowane
SPAK	1750	zainstalowane
SPAK	1751	zainstalowane
SPAK	1753	zainstalowane
SPAK	1997	zainstalowane
SPAK	1998	zainstalowane
SPAK	1999	zainstalowane
SPAD	2351	zainstalowane
SPAD	2352	zainstalowane
SPAD	2301	zainstalowane
SPAD	2302	zainstalowane
SPAD	2402	zainstalowane
SPAD	2403	zainstalowane
SPAD	2471	zainstalowane
SPAD	2472	zainstalowane
SPAD	2473	zainstalowane
SPAD	2474	zainstalowane
SPAD	2475	zainstalowane
SPAD	2502	zainstalowane
SPAD	2503	zainstalowane
SPAD	2504	zainstalowane
SPAD	2510	zainstalowane
SPAD	2511	zainstalowane
SPAD	2512	zainstalowane
SPAD	2513	zainstalowane
SPAD	2514	zainstalowane

SPAD	2515	zainstalowane
SPAD	2652	zainstalowane
SPAD	2361	zainstalowane
SPAD	2721	zainstalowane
SPAD	2722	zainstalowane
SPAD	2723	zainstalowane
SPAD	2724	zainstalowane
SPAD	2725	zainstalowane
SPAD	2751	zainstalowane
SPAD	2752	zainstalowane
SPAD	2861	zainstalowane
SPAD	2862	zainstalowane
SPPK	3050	zainstalowane
SPPK	3051	zainstalowane
SPPK	3052	zainstalowane
SPPK	3053	zainstalowane
SPPK	3054	zainstalowane
SPPK	3055	zainstalowane
SPPK	3056	zainstalowane
SPPK	3057	zainstalowane
SPPK	3058	zainstalowane
SPPK	3059	zainstalowane
SPPK	3060	zainstalowane
SPPK	3061	zainstalowane
SPPK	3062	zainstalowane
SPPK	3063	zainstalowane
PKS	10407	zainstalowane
PKS	10466	zainstalowane
PKS	10474	zainstalowane
PKS	10499	zainstalowane
PKS	10513	zainstalowane
PKS	10541	zainstalowane
PKS	10542	zainstalowane
PKS	10545	zainstalowane
PKS	10547	zainstalowane
PKS	10557	zainstalowane
PKS	10544	zainstalowane
PKS	10546	zainstalowane
PKS	10575	zainstalowane
PKS	10593	zainstalowane
TRAMWAJE	201+202	zainstalowane
TRAMWAJE	203+204	zainstalowane
TRAMWAJE	205+206	zainstalowane

TRAMWAJE	207+208	zainstalowane
TRAMWAJE	209+210	zainstalowane
TRAMWAJE	211+212	zainstalowane
TRAMWAJE	213+245	zainstalowane
TRAMWAJE	215+216	zainstalowane
TRAMWAJE	217+218	zainstalowane
TRAMWAJE	219+220	zainstalowane
TRAMWAJE	221+222	zainstalowane
TRAMWAJE	223+224	zainstalowane
TRAMWAJE	225+226	zainstalowane
TRAMWAJE	227+228	zainstalowane
TRAMWAJE	231+232	zainstalowane
TRAMWAJE	233+234	zainstalowane
TRAMWAJE	235+238	zainstalowane
TRAMWAJE	239+240	zainstalowane
TRAMWAJE	241+242	zainstalowane
TRAMWAJE	243+244	zainstalowane
TRAMWAJE	247+248	zainstalowane
TRAMWAJE	249+250	zainstalowane
TRAMWAJE	251+252	zainstalowane
TRAMWAJE	531+532	zainstalowane
TRAMWAJE	533+534	zainstalowane
TRAMWAJE	535+536	zainstalowane
TRAMWAJE	537+538	zainstalowane
TRAMWAJE	539+540	zainstalowane
TRAMWAJE	541+542	zainstalowane
TRAMWAJE	777+797	zainstalowane
TRAMWAJE	778+798	zainstalowane
TRAMWAJE	781+796	zainstalowane
TRAMWAJE	782+795	zainstalowane
TRAMWAJE	783+791	zainstalowane
TRAMWAJE	784+785	zainstalowane
TRAMWAJE	787+794	zainstalowane
TRAMWAJE	788+786	zainstalowane
TRAMWAJE	789+793	zainstalowane
TRAMWAJE	790+792	zainstalowane

Tabela 2. Pojazdy z integracją monitoringu - kamery przewoźnika

<b>Przewoźnik</b>	<b>Numer boczny</b>	<b>Rejestrator obrazu ZDiTM</b>
SPPK	773	zainstalowany
SPPK	774	zainstalowany
SPPK	775	zainstalowany
SPPK	776	zainstalowany
SPPK	777	zainstalowany



SPPK	778	zainstalowany
SPPK	779	zainstalowany
SPPK	780	zainstalowany
SPAK	1010	zainstalowany
SPAK	1011	zainstalowany
SPAK	1050	zainstalowany
SPAK	1051	zainstalowany
SPAK	1052	zainstalowany
SPAK	1053	zainstalowany
SPAK	1054	zainstalowany
SPAK	1055	zainstalowany
SPAK	1056	zainstalowany
SPAK	1057	zainstalowany
SPAK	1058	zainstalowany
SPAK	1059	zainstalowany
SPAK	1060	zainstalowany
SPAK	1061	zainstalowany
SPAK	1062	zainstalowany
SPAK	1063	zainstalowany
SPAK	1064	zainstalowany
SPAK	1065	zainstalowany
SPAK	1100	zainstalowany
SPAK	1101	zainstalowany
SPAK	1102	zainstalowany
SPAK	1103	zainstalowany
SPAK	1104	zainstalowany
SPAK	1105	zainstalowany
SPAK	1106	zainstalowany
SPAK	1107	zainstalowany
SPAK	1108	zainstalowany
SPAK	1109	zainstalowany
SPAK	1150	zainstalowany
SPAK	1151	zainstalowany
SPAK	1152	zainstalowany
SPAK	1153	zainstalowany
SPAK	1210	zainstalowany
SPAK	1211	zainstalowany
SPAK	1247	zainstalowany
SPAK	1248	zainstalowany
SPAK	1249	zainstalowany
SPAK	1297	zainstalowany
SPAK	1298	zainstalowany
SPAK	1299	zainstalowany

SPAK	1850	zainstalowany
SPAK	1851	zainstalowany
SPAK	1852	zainstalowany
SPAK	1853	zainstalowany
SPAK	1900	zainstalowany
SPAK	1901	zainstalowany
SPAK	1902	zainstalowany
SPAK	1903	zainstalowany
SPAK	1904	zainstalowany
SPAK	1905	zainstalowany
SPAK	1906	zainstalowany
SPAK	1907	zainstalowany
SPAK	1908	zainstalowany
SPAK	1950	zainstalowany
SPAK	1951	zainstalowany
SPAK	1952	zainstalowany
SPAK	1953	zainstalowany
SPAK	1954	zainstalowany
SPAD	2011	zainstalowany
SPAD	2012	zainstalowany
SPAD	2013	zainstalowany
SPAD	2014	zainstalowany
SPAD	2051	zainstalowany
SPAD	2052	zainstalowany
SPAD	2053	zainstalowany
SPAD	2054	zainstalowany
SPAD	2055	zainstalowany
SPAD	2056	zainstalowany
SPAD	2057	zainstalowany
SPAD	2058	zainstalowany
SPAD	2059	zainstalowany
SPAD	2060	zainstalowany
SPAD	2061	zainstalowany
SPAD	2062	zainstalowany
SPAD	2063	zainstalowany
SPAD	2064	zainstalowany
SPAD	2065	zainstalowany
SPAD	2066	zainstalowany
SPAD	2067	zainstalowany
SPAD	2068	zainstalowany
SPAD	2101	zainstalowany
SPAD	2102	zainstalowany
SPAD	2103	zainstalowany

SPAD	2104	zainstalowany
SPAD	2105	zainstalowany
SPAD	2211	zainstalowany
SPAD	2212	zainstalowany
SPAD	2213	zainstalowany
SPAD	2214	zainstalowany
SPAD	2215	zainstalowany
SPAD	2216	zainstalowany
SPAD	2217	zainstalowany
SPAD	2501	zainstalowany
SPAD	2700	zainstalowany
SPAD	2801	zainstalowany
SPAD	2802	zainstalowany
SPAD	2803	zainstalowany
SPAD	2804	zainstalowany
SPAD	2901	zainstalowany
SPAD	2902	zainstalowany
SPAD	2903	zainstalowany
SPAD	2904	zainstalowany
SPAD	2905	zainstalowany
SPAD	2906	zainstalowany
SPAD	2907	zainstalowany
SPAD	2908	zainstalowany
SPAD	2361	zainstalowany
SPPK	3041	zainstalowany
SPPK	3042	zainstalowany
SPPK	3043	zainstalowany
SPPK	3044	zainstalowany
SPPK	3045	zainstalowany
SPPK	3046	zainstalowany
SPPK	3047	zainstalowany
SPPK	3048	zainstalowany
SPPK	3049	zainstalowany
TRAMWAJE	501+502	zainstalowane

**Załącznik Nr 2  
do Regulaminu funkcjonowania  
monitoringu wizyjnego w Zarządzie  
Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
organ / komórka organizacyjna \*

.....  
adres

.....  
telefon kontaktowy

**Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**

**WNIOSEK  
o zabezpieczenie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu  
wizyjnego ZDiTM**

Wnoszę o zabezpieczenie zapisu fragmentu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, w następującym zakresie:

1. Rodzaj pojazdu: autobus / tramwaj: .....
2. Numer boczny lub numer rejestracyjny pojazdu: .....
3. Numer linii: .....
4. Data i godzina lub przybliżony przedział czasowy, w którym miało miejsce zdarzenie: .....
5. Opis zdarzenia:.....

.....  
podpis wnioskodawcy

*Pouczenie:*

1. Dokładność informacji podanych przez wnioskodawcę powyżej może mieć wpływ na szybkość załatwienia wniosku oraz skuteczność dokonania zabezpieczenia.
2. Złożenie niniejszego wniosku równoznaczne jest z wyrażeniem przez wnioskodawcę zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w zakresie niezbędnym do załatwienia sprawy.

*\*niewłaściwe skreślić*

**Załącznik Nr 3  
do Regulaminu funkcjonowania  
monitoringu wizyjnego w Zarządzie  
Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
organ / komórka organizacyjna \*

.....  
adres

.....  
telefon kontaktowy

**Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie**

**WNIOSEK  
o udostępnienie zapisu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu  
wizyjnego ZDiTM**

Wnoszę o udostępnienie zabezpieczonego zapisu fragmentu obrazu zarejestrowanego przez kamery systemu monitoringu wizyjnego Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, w następującym zakresie:

1. Rodzaj pojazdu: autobus / tramwaj: .....
2. Numer boczny lub numer rejestracyjny pojazdu: .....
3. Numer linii: .....
4. Data i godzina lub przybliżony przedział czasowy, w którym miało miejsce zdarzenie: .....
5. Opis zdarzenia: .....
6. Uzasadnienie: .....
7. Wybór sposobu dostępu; wgląd w siedzibie ZDiTM, zapis na płycie CD.

.....  
podpis wnioskodawcy

*Pouczenie:*

1. Dokładność informacji podanych przez wnioskodawcę powyżej może mieć wpływ na szybkość załatwienia wniosku oraz skuteczność dokonania zabezpieczenia.
2. Złożenie niniejszego wniosku równoznaczne jest z wyrażeniem przez wnioskodawcę zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w zakresie niezbędnym do załatwienia sprawy.

*\*niewłaściwe skreślić*

